



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 584 DEL 30/12/2019**

**OGGETTO: SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA PER L'ANNO 2020 DI N. 6 DEFIBRILLATORI IN CARICO AL COMUNE DI CALCINAIA. AFFIDAMENTO DITTA DEFIBRILLATORI TOSCANA BY LOW COST SERVICE SNC - IMPEGNO DI SPESA. CIG Z372B637E2**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	584
<b>DATA</b>	30/12/2019

**OGGETTO:**

SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA PER L'ANNO 2020 DI N. 6 DEFIBRILLATORI IN CARICO AL COMUNE DI CALCINAIA. AFFIDAMENTO DITTA DEFIBRILLATORI TOSCANA BY LOW COST SERVICE SNC - IMPEGNO DI SPESA. CIG Z372B637E2

**IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Decisione:**

**1. Affida** alla ditta Defibrillatori Toscana by Low Cost Service s.n.c. di Ascari & C", via Don Maz-zolari, 31 Carpi (MO) P. IVA 05304750960, il servizio di verifica periodica di sicurezza di n° 6 defibrillatori DAE collocati nelle strutture comunali, per l'anno 2020, con possibilità di proroga di un ulteriore anno, per un importo di € 818,00 oltre IVA al 22% pari a € 179,96 e quindi, per un importo complessivo di € 997,96 – CIG: Z372B637E2

**2. Impegna** la spesa di € 997,96 al cap. 12011.03.002110 "Servizi sociali: prestazioni di servizi" P.-Fin. U. 1.03.02.99.999 del B.P. 2019/2021, **ANNO 2020**, che presenta la necessaria disponibilità.

**3. Liquidà** la somma prevista con apposito atto di liquidazione, previa presentazione di fattura elettronica – codice univoco X78VBL – a seguito della verifica della regolarità contributiva.

**Motivazione**

Il Comune di Calcinaia ha in dotazione n. 6 defibrillatori collocati nelle strutture di seguito elencate, dei quali il primo in gestione diretta e gli altri affidati a terzi con provvedimenti conservati in atti:

1. Palazzo Comunale (lato esterno);
2. Ufficio mobile del Servizio Polizia Municipale – gestione P.M.;

3. Palestra scolastica della scuola secondaria di primo grado di Calcinaia (via Garemi), in gestione al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo (orario scolastico) e del Presidente dell'associazione ASD Basket Calcinaia per le attività svolte in orario extrascolastico;
4. Palestra scolastica della scuola secondaria di primo grado di Fornacette (via Genova), in gestione al Dirigente scolastico di Calcinaia (in orario scolastico) ed al Presidente della Polisportiva Nevilio Casarosa ASD di Fornacette per le attività svolte in orario extrascolastico;
5. Palestra comunale polivalente di Calcinaia (via Santa Ubaldesca), in gestione all'associazione ASD Basket di Calcinaia;
6. Impianto sportivo comunale di Calcinaia (via di Vittorio), in gestione alla Polisportiva Gatto Verde di Calcinaia;

Poichè tali strumenti sono di proprietà comunale, è necessario garantirne la regolare funzionalità sottoponendoli a verifiche periodiche, in occasione delle quali si può rendere necessaria la sostituzione delle batterie e degli elettrodi; tale manutenzione spetta all'Amministrazione comunale.

A tal fine, sono stati acquisiti alcuni preventivi da parte di ditte specializzate, conservate in atti.

In particolare, la ditta Defibrillatori Toscana by Low Cost Service ha presentato un programma di assistenza e manutenzione DAE che comprende, oltre alla ordinaria attività di verifica della funzionalità dei macchinari, anche la sostituzione dell'apparecchio in caso di guasto nonché in caso di furto o smarrimento, e vari sconti per l'acquisto di elettrodi, batterie e altri servizi accessori.

Il preventivo presentato per l'anno 2020 è pari a € 997,96 (iva compresa) importo che risulta congruo, in quanto comprensivo di significative attività a garanzia del corretto funzionamento e della continuità degli apparecchi DAE.

La fornitura in esame, pertanto, può essere affidata alla ditta Defibrillatori Toscana by Low Cost Service s.n.c. di Ascari & C", via Don Mazzolari, 31 Carpi (MO) P. IVA 05304750960, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b) n. 2 del d. lgs. 56/2017 e successivamente, dall'art. 1, comma 1, lett. f) n.1 d.l. 18/04/2019 n. 32, che consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a € 40.000, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Con il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o Start, da 1.000 euro a 5.000 euro.

Si ritiene di derogare dall'obbligo del rispetto del principio di rotazione previsto dal vigente codice degli appalti perché il servizio offerto, rispetto agli altri pervenuti, comprende la sostituzione degli apparecchi in caso di guasto o furto/smarrimento, garantendo la presenza dell'apparecchio DAE nella sede senza soluzione di continuità, senza oneri ulteriori. Tale elemento inerente la sicurezza dell'utenza appare determinante nella scelta dell'affidatario nel caso del servizio in argomento.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il Codice Identificativo Gara (CIG) corrispondente al n. Z372B637E2.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera", approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

La ditta affidataria ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di succes-

sivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il Soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs. 33/2013.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi".
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto "Regolamento generale sulla protezione dati".
- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679".
- l'art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 che impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni CONSIP e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA).
- art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: "Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi".
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purché sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge 06/12/1971 n.1034 ad oggetto "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali".
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni.
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.
- L 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Specifici**

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Deliberazione di G.C. n. 58 del 19/04/2019 "Piano esecutivo di gestione e della performance 2019/2021. Approvazione".
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021;
- Art. 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;
- Decreto sindacale n. 44 del 19/09/2019 con cui la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio Segreteria Organizzazione fino al 31.12.2019.

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2020	SERVIZI SOCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	12011.03.002110	126	2020	Z372B637E2		U.1.03.02.99.999	LOW COST SERVICE SNC DI A. ASCARI & C.	997,96

Totale spesa € 997,96

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.